



Circolare n. 99

Cerignola, 07.02.2025

**Al Personale Docente e ATA**

**Al Sito web**

**Oggetto: Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1° settembre 2025**, a seguito delle disposizioni introdotte dall'art. 1, commi da 161 a 184, della legge 30 dicembre 2024 n. 207. Indicazioni operative.

Si comunica che il MIM ha inoltrato alle istituzioni scolastiche la nota 25316 del 31-01-2025 con la quale si forniscono le indicazioni operative per l'attuazione dell'articolo 1, commi da 161 a 184, della legge 30 dicembre 2024 n. 207 (legge di Bilancio 2025), e le integrazioni alla circolare n. 150796 del 25 settembre 2024.

Il termine ultimo per la presentazione delle relative istanze di cessazione dal servizio, con effetti dall'inizio dell'anno scolastico 2025/26, è fissato al **28 febbraio 2025**.

Come indicato nella nota, il personale di ruolo, per la presentazione della domanda di cessazione dal servizio o la revoca della stessa, dovrà utilizzare esclusivamente la procedura web POLIS "Istanze on line", relativa alle domande di cessazione, disponibile sul sito internet del MIM ([www.istruzione.it](http://www.istruzione.it)).

Nella nota 2494 del 05-02-2025 si segnala che il personale interessato dalle ulteriori novità in materia pensionistica introdotte dalla legge di bilancio 2025, può presentare istanza, al di fuori della piattaforma POLIS, per il tramite dell'istituzione scolastica di titolarità, all'Ufficio scolastico territoriale:

- di cessazione dal servizio, secondo i nuovi requisiti e misure incentivanti. In particolare, possono presentare istanza anche coloro che, per effetto di quanto disposto dall'art. 1 commi 162 e 163 della legge di bilancio 2025 non rientrano più nel limite ordinamentale per il collocamento a riposo d'ufficio e non hanno presentato domanda di cessazione dal servizio entro il termine del 21 ottobre 2024, fissato dalla nota 150796 del 25 settembre 2024;
- di revoca dell'istanza presentata entro il 21 ottobre 2024 qualora, in base alla nuova normativa, la cessazione dal servizio determini una condizione più sfavorevole rispetto alla prosecuzione dell'attività lavorativa.

Le predette istanze dovranno essere sottoscritte dagli interessati e presentate presso la segreteria dell'Istituto Scolastico che, tempestivamente, dovrà trasmetterle solo tramite PEC, allo scrivente Ufficio all'indirizzo [uspgf@postacert.istruzione.it](mailto:uspgf@postacert.istruzione.it) entro e non oltre il **28 febbraio p.v.**

Per ulteriori chiarimenti rivolgersi all'assistente amministrativo, sig.ra Carruzzo, e consultare la nota in oggetto.

**La Dirigente**  
**Loredana Tarantino**